

Contratto che disciplina l'utilizzo del Servizio Host-to-Host

tra

Intesa Sanpaolo SpA con sede legale in Piazza San Carlo 156, 10121 Torino, Italia, capitale sociale € 9.084.056.582,12, codice fiscale e numero di Iscrizione al Registro delle Imprese di Torino 00799960158, partita IVA 10810700152, codice ABI 3069,2, iscritta all'albo delle banche tenuto dalla Banca d'Italia al n. 5361, capogruppo del gruppo bancario Intesa Sanpaolo registrata all'Albo dei gruppi bancari tenuto dalla Banca d'Italia (la "Banca");

e

REGIONE CAMPANIA Centro Direzionale Is. C5 80143 NAPOLI (il "Cliente")

("Contratto")

REGOLE

1. Definizioni

Allegato	ciascun allegato al presente Contratto;
Banca del Conto	la Banca del Gruppo presso la quale è aperto il Conto;
Banca del Gruppo	qualsiasi banca appartenente al gruppo Intesa Sanpaolo, inclusa la Banca;
Banca	ha il significato sopra descritto;
CET	ora dell'Europa centrale;
Cliente	ha il significato sopra descritto;
Codici	codici personali elettronici rilasciati dalla Banca al Cliente per l'accesso e l'uso del Servizio; le caratteristiche dei codici e le modalità d'utilizzo degli stessi sono descritte nel Manuale Tecnico;
Conti Collegabili	tipi di conto che possono essere collegati al Servizio; l'elenco aggiornato dei Conti Collegabili è riportato nel Manuale Tecnico;
Conto	conto intestato al Cliente o a una Società Collegata aperto presso una Banca del Gruppo, che il Cliente ha collegato al Servizio;
Contratto	ha il significato sopra descritto;
Destinatario	la Banca del Conto o il Cliente, a seconda dei casi, a cui sono destinati i Flussi;
Filiale	filiale della Banca presso la quale questo Contratto è sottoscritto;
Flussi	flussi elettronici contenenti informazioni o istruzioni che il Cliente scambia con le Banche del Conto e viceversa tramite il Servizio;
Funzioni Disponibili	tipi di funzioni che possono essere attivate e utilizzate tramite il Servizio; l'elenco aggiornato delle Funzioni Disponibili è riportato nel Manuale Tecnico;
Funzioni	funzioni per ricevere informazioni o inviare istruzioni che sono state attivate e che possono essere utilizzate dal Cliente tramite il Servizio in relazione a ciascun Conto;
Giorno Lavorativo	giorno nel quale la Banca è operativa;
Manuale Tecnico	documento tecnico relativo all'utilizzo del Servizio allegato al presente Contratto come "Allegato 4 - Manuale Tecnico".
Mittente	la Banca del Conto o il Cliente, a seconda dei casi, che è il mittente dei Flussi;
PSD	Direttiva 2015/2366/CE del Parlamento e del Consiglio europeo del 25 novembre 2015 sui servizi di pagamento nel mercato interno, come successivamente modificata e integrata;
Servizio	il servizio Host-to-Host disciplinato dal presente Contratto;
Società Collegata	qualsiasi società, ente o altro soggetto che controlla o è controllato dal Cliente, o è controllato dal medesimo soggetto che controlla il Cliente;
Titolare del Conto	il Cliente o la Società Collegata a cui è intestato il Conto aperto presso la Banca del Conto;

2. Oggetto del Servizio

- 2.1. Il Servizio consente al Cliente di scambiare, in nome e per conto del pertinente Titolare del Conto, Flussi con la pertinente Banca del Conto in relazione a un Conto o a una Funzione.
- 2.2. Il Cliente invia i Flussi alla Banca o riceve i Flussi dalla Banca. Se la Banca non è né il Mittente né il Destinatario dei Flussi la Banca inoltra i Flussi ricevuti dal Mittente al pertinente Destinatario.

3. Conti e funzioni

- 3.1. I Conti e le Funzioni sono indicate nell' "Allegato 1 - Conti e Funzioni".
- 3.2. Qualsiasi modifica relativa ai Conti e alle Funzioni deve essere concordata per iscritto tra la Banca ed il Cliente mediante la sottoscrizione di un nuovo "Allegato 1 - Conti e Funzioni".
- 3.3. Fatto salvo quanto previsto agli artt. 3.1 e 3.2, se non diversamente concordato con la Banca, l'utilizzo del Servizio in relazione a qualsiasi Conto o Funzione è soggetta alle seguenti condizioni:
- 3.3.1. Il Conto è un Conto Collegabile e la Funzione è una Funzione Disponibile;
- 3.3.2. Se il Conto è aperto in un paese appartenente all'Unione europea, il Titolare del Conto non è né un consumatore né una microimpresa secondo quanto previsto dalla PSD;
- 3.3.3. il Cliente è stato autorizzato dal Titolare del Conto, in accordo con la Banca del Conto, ad inviare o ricevere, in nome e per conto del Titolare del Conto, i Flussi da e verso la Banca del Conto tramite il Servizio;
- 3.3.4. il Titolare del Conto ha autorizzato la Banca del Conto e questa ha accettato di (a) eseguire le istruzioni contenute nei Flussi inviati dal Cliente tramite il Servizio, addebitando o accreditando il Conto di conseguenza, (b) scambiare con il Cliente tramite il Servizio Flussi contenenti informazioni relative al Conto o alle Funzioni;
- 3.3.5. il Cliente ha concordato con la Banca le modalità di utilizzo delle Funzioni secondo quanto previsto nel Manuale Tecnico.
- 3.4. Ai fini di quanto previsto dagli artt. 3.3.3 e 3.3.4, deve essere consegnato alla Banca un documento il cui contenuto sia sostanzialmente simile all' "Allegato 6 - Modulo di adesione al Contratto e autorizzazione del Titolare del Conto", debitamente compilato e sottoscritto dal Titolare del Conto e dalla Banca del Conto. Se la Banca del Conto è la Banca ed il Titolare del Conto è il Cliente, la Banca può, a sua discrezione, rinunciare all'obbligo di consegna di detto documento; in tal caso è sufficiente la sottoscrizione dell' "Allegato 1 - Conti e funzioni".
- 3.5. Se il Cliente viene a conoscenza del fatto che una delle condizioni di cui all'art. 3.3 viene a cessare in relazione a un Conto o a una Funzione dopo la sua connessione o attivazione, il Cliente deve immediatamente:
- 3.5.1. interrompere l'utilizzo del Servizio in relazione a tale Conto o Funzione; e
- 3.5.2. informare la Banca di quanto sopra.
- 3.6. Se la Banca viene a conoscenza che una delle condizioni di cui all'art. 3.3 viene a cessare in relazione a un Conto o Funzione dopo la sua connessione o attivazione, la Banca:
- 3.6.1. può interrompere immediatamente l'erogazione del Servizio in relazione a tale Conto o Funzione; e
- 3.6.2. informa tempestivamente il Cliente di tale interruzione.

4. Utilizzo del servizio.

- 4.1. Il Cliente utilizza il Servizio nel rispetto di quanto previsto nel presente Contratto e nel Manuale Tecnico.

5. Mezzi di collegamento

- 5.1. La connessione al Servizio può avvenire attraverso uno dei seguenti mezzi di collegamento:
- 5.1.1. una o più linee telefoniche dedicate;
- 5.1.2. un virtual private network ("VPN"); o
- 5.1.3. Internet.
- 5.2. I mezzi di collegamento scelti dal Cliente per la connessione al Servizio sono indicati nell' "Allegato 2 - Mezzi di collegamento per la connessione al Servizio e modalità di consegna dei Codici al Cliente"; se i mezzi di collegamento non sono indicati, il Servizio non viene attivato e non può essere utilizzato dal Cliente.

- 5.3. A seconda dei mezzi di collegamento scelti, Il Cliente dovrà dotarsi, a propria cura e spese, di apparati, programmi e servizi di comunicazione necessari per l'accesso alla rete telefonica o a VPN o a Internet, che rispettino i requisiti tecnici indicati nel Manuale Tecnico.

6. Codici

- 6.1. L'accesso al Servizio e il suo utilizzo avvengono attraverso l'uso dei Codici.
- 6.2. Il Cliente deve custodire i Codici, adottando misure idonee a garantirne la sicurezza e la segretezza, e deve garantire che i Codici siano utilizzati solo da persone autorizzate ad operare in nome e per conto del Cliente.
- 6.3. Il Cliente deve adottare idonee misure di sicurezza atte a controllare l'utilizzo delle linee, degli apparati e dei programmi, al fine di evitare l'accesso e l'uso del Servizio da parte di persone non autorizzate ad operare in nome e per conto del Cliente.
- 6.4. Il Cliente riconosce e accetta che:
- 6.4.1. la Banca si limita a verificare che l'accesso e l'utilizzo del Servizio avviene tramite i Codici, ma non ha alcun dovere o obbligo di controllare o verificare l'identità e i poteri della persona che accede ed utilizza il Servizio; ogni attività effettuata attraverso il Servizio (tra cui, l'invio di Flussi attraverso l'uso dei Codici) è pertanto considerata come effettuata dal Cliente; e
- 6.4.2. la Banca del Conto che sia anche Destinatario non ha alcun dovere o obbligo di controllare o verificare l'identità e i poteri della persona che sta scambiando i Flussi tramite il Servizio utilizzando i Codici; le Istruzioni contenute nei Flussi possono quindi essere considerate dalla Banca del Conto che sia anche Destinatario dei flussi come autorizzate dal Titolare del Conto.

7. Consegna dei Codici. Sostituzione dei Codici

- 7.1. I codici sono consegnati al Cliente secondo quanto stabilito nel "Allegato 2 - Mezzi di collegamento per la connessione al Servizio e modalità di consegna dei Codici al Cliente" e nel Manuale Tecnico.
- 7.2. La Banca può, a sua discrezione, sostituire i Codici per ragioni di efficienza o di sicurezza o su richiesta del Cliente. I nuovi Codici sono consegnati al Cliente secondo quanto previsto nell' "Allegato 2 - Mezzi di collegamento per la connessione al Servizio e modalità di consegna dei Codici al Cliente".

8. Perdita, furto, appropriazione indebita o utilizzo non autorizzato dei Codici

- 8.1. In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato dei Codici, il Cliente deve immediatamente darne comunicazione alla Banca con le modalità descritte nel Manuale Tecnico; tale comunicazione è opponibile alla Banca dal momento in cui la stessa è ricevuta dalla Banca medesima.
- 8.2. Prima che la comunicazione di cui al precedente art. 8.1 sia opponibile alla Banca, il Cliente è responsabile per tutte le conseguenze derivanti dall'uso non autorizzato dei Codici.
- 8.3. Dopo che la comunicazione di cui al precedente art. 8.1 è opponibile alla Banca, il Cliente non è responsabile delle conseguenze derivanti dall'uso non autorizzato dei Codici, salvo che il Cliente abbia agito con frode, dolo o colpa grave.

9. Persone autorizzate dal Cliente ad accedere ed utilizzare il Servizio

- 9.1. Il Cliente si impegna a monitorare l'attività svolta dalle persone alle quali il Cliente stesso consente di volta in volta di accedere e utilizzare il Servizio, anche al fine di prevenire che l'attività di dette persone possa causare danni ai sistemi informatici della Banca.
- 9.2. Il Cliente si impegna inoltre:
- 9.2.1. a mantenere un elenco aggiornato delle persone alle quali permette di volta in volta di accedere e utilizzare il Servizio nonché ad effettuare una registrazione completa e accurata della loro identità;
- 9.2.2. a conservare la documentazione o le informazioni relative ai Flussi inviati attraverso il Servizio dalle persone a cui il Cliente permette di accedere e utilizzare il Servizio; e
- 9.2.3. a fornire alla Banca, su richiesta di quest'ultima, l'elenco di cui all'art. 9.2.1 e la documentazione di cui all'art. 9.2.2.
- 9.3. Gli obblighi del Cliente ai sensi dell'art. 9.2 restano in vigore per dieci (10) anni dalla data di cessazione di questo Contratto.
- 9.4. Fatte salve le disposizioni di cui all'art. 6, il Cliente prende atto che:
- 9.4.1. a seguito di provvedimenti emessi dall'autorità giudiziaria o da autorità di vigilanza, nonché ai fini del rispetto delle norme di legge e regolamento (comprese quelle in materia di

prevenzione del riciclaggio di denaro o di finanziamento del terrorismo, e di prestazione di servizi finanziari e altri servizi), la Banca può intraprendere azioni in relazione al contenuto dei Flussi o le persone alle quali il Cliente consente, di volta in volta, di accedere ed utilizzare il Servizio. Tali azioni possono includere, a titolo esemplificativo, la verifica del contenuto dei Flussi e l'identità delle persone alle quali il Cliente permette, di volta in volta, di accedere e utilizzare il Servizio; il Cliente si impegna a collaborare con la Banca nella realizzazione di tali azioni;

- 9.4.2. la Banca non è obbligata ad eseguire le istruzioni contenute nei Flussi che sono oggetto delle azioni citate al precedente comma. Inoltre, se la Banca non è il Destinatario, la Banca non è obbligata ad inoltrare tali Flussi al Destinatario;
- 9.4.3. la Banca non è responsabile del contenuto dei Flussi che invia o inoltra al Cliente nel caso in cui tali Flussi siano soggetti ai provvedimenti di cui all'art. 9.4.1; e
- 9.4.4. la Banca non è responsabile per le perdite, gli oneri o i costi sostenuti dal Cliente a seguito dell'adozione da parte della Banca delle azioni descritte nei precedenti articoli.

10. Requisiti dei Flussi

- 10.1. I Flussi devono essere conformi ai requisiti descritti nel Manuale Tecnico.
- 10.2. I Flussi che non soddisfano i requisiti indicati nel Manuale Tecnico vengono respinti dalla Banca, che informa il Mittente di quanto sopra. Se il Cliente è il Mittente, tale avviso è dato attraverso il Servizio.

11. Operatività e sospensione del Servizio

- 11.1. Il Servizio è attivo 24 ore al giorno, 365 giorni all'anno. Un servizio di assistenza operativa è a disposizione del Cliente secondo i termini, le condizioni e gli orari indicati nel Manuale Tecnico.
- 11.2. La Banca può sospendere il Servizio o parte di esso per motivi di sicurezza o di efficienza. La sospensione è inoltre possibile per ragioni tecniche, tra cui la manutenzione ordinaria, nonché per motivi non imputabili alla Banca, quali: scioperi (inclusi quelli del personale della Banca o di suoi fornitori), inefficienze, sospensioni o rallentamento delle comunicazioni, impedimenti od ostacoli determinati da disposizioni di legge, eventi di terze parti, cause di forza maggiore, o qualsiasi evento che sia al di fuori del ragionevole controllo della Banca. La manutenzione ordinaria viene effettuata durante le ore notturne, dalla mezzanotte (00:00) alle 03:00 AM (CET).
- 11.3. La Banca comunica al Cliente la sospensione del Servizio per iscritto (anche tramite e-mail) o per telefono, se possibile prima o immediatamente dopo la sospensione.
- 11.4. La Banca ripristina il Servizio non appena ragionevolmente possibile.
- 11.5. È onere del Cliente valutare e decidere se desidera o ha bisogno di attivare canali di comunicazione alternativi da utilizzare in caso di sospensione del Servizio.

12. Consegna dei Flussi al Destinatario

- 12.1. I Flussi sono consegnati al Destinatario entro 1 ora dalla loro trasmissione alla Banca da parte del Mittente.

13. Inoltro delle informazioni ed esecuzione delle istruzioni. Revoca e modifiche alle istruzioni.

- 13.1. L'inoltro delle informazioni tramite i Flussi e l'esecuzione delle istruzioni contenute nei Flussi sono effettuati dalla Banca del Conto secondo quanto previsto dagli accordi stipulati tra la Banca del Conto ed il Titolare del Conto, fermo restando tuttavia che qualsiasi obbligo di utilizzare la forma scritta per l'autorizzazione delle istruzioni eventualmente contenuto nei suddetti accordi deve intendersi qui espressamente derogato.
- 13.2. Le istruzioni contenute in Flussi non possono essere revocate o modificate tramite il Servizio.

14. Registrazione e conservazione dei Flussi

- 14.1. I Flussi vengono registrati e conservati dalla Banca in formato elettronico.
- 14.2. La Banca, per mezzo di registrazioni elettroniche, può validamente fornire prova del Flussi inviati o ricevuti dal Cliente tramite il Servizio; in particolare, con tali registrazioni la Banca può fornire prova dei documenti inviati o ricevuti dal Cliente e del momento di invio o ricezione di tali documenti tramite il Servizio.
- 14.3. Il Cliente, i Titolari del Conto diversi dal Cliente, e le Banche del Conto diverse dalla Banca sono responsabili del rispetto dei propri obblighi di conservazione delle registrazioni ai sensi della legge applicabile.

15. Responsabilità

- 15.1. Il Mittente è responsabile per il contenuto dei Flussi inviati attraverso il Servizio.
- 15.2. Il Cliente si impegna a tenere indenne la Banca da ogni perdita, costo o danni che dovessero derivare dai Flussi inviati dal Cliente.
- 15.3. Il Cliente esonera e si impegna a tenere indenne la Banca da ogni responsabilità per:
- 15.3.1. eventuali errori o inesattezze contenute nei Flussi inviati dal Cliente o da una Banca del Gruppo diversa dalla Banca, che ostacolino la regolare e tempestiva erogazione del Servizio, compresi quelli derivanti dalla non conformità dei Flussi ai requisiti previsti nel Manuale Tecnico; e/o
- 15.3.2. eventuali malfunzionamenti del Servizio derivanti dal funzionamento irregolare degli apparati e dei programmi utilizzati dal Cliente; e/o
- 15.3.3. eventuali perdite, alterazione, diffusione del contenuto dei Flussi trasmessi tramite il Servizio, se dovuti a interferenze di terze parti sulla rete di connessione o per altre circostanze che siano al di fuori del controllo diretto della Banca.
- 15.4. Per l'esecuzione delle attività necessarie per l'erogazione del Servizio, la Banca può avvalersi di terze parti. Per le attività eseguite da dette terze parti la Banca rimarrà responsabile nei confronti del Cliente.

16. Condizioni economiche

- 16.1. Il Cliente si impegna a pagare le commissioni, gli oneri e i costi indicati nell' "Allegato 3 - Condizioni Economiche".
- 16.2. Il Cliente si impegna inoltre a pagare gli eventuali oneri fiscali e tributari dovuti in relazione all'utilizzo del Servizio o a questo Contratto.
- 16.3. La Banca è autorizzata dal Cliente ad addebitare sul/i conto/i indicato/i nell' "Allegato 3 - Condizioni Economiche" le suddette commissioni, oneri, spese e tasse come e quando dovuti.
- 16.4. Il Cliente può delegare ciascun Titolare del Conto a pagare alla Banca, in tutto o in parte, le commissioni, gli oneri, i costi e le imposte dovute ai sensi dei precedenti artt. 16.1 e 16.2. In tal caso:
- 16.4.1. Il Cliente si adopererà affinché il Titolare del Conto (i) si impegni a pagare alla Banca le somme di cui sopra come e quando dovute, e (ii) autorizzi la pertinente Banca del Conto ad addebitare sul Conto del Titolare del Conto le somme di cui sopra come e quando dovute; e
- 16.4.2. Il Cliente (i) rimane responsabile nei confronti della Banca per il pagamento delle somme di cui sopra, come e quando dovute, e (ii) nel caso in cui il Titolare del Conto non adempia gli obblighi di pagare le somme di cui sopra, il Cliente dovrà pagare dette somme alla Banca su richiesta di quest'ultima.

17. Comunicazioni

- 17.1. Salvo quanto diversamente previsto nel presente Contratto, le comunicazioni dalla Banca al Cliente in relazione al Servizio, incluse le modifiche del presente Contratto o del Manuale Tecnico, devono essere effettuate in forma cartacea o elettronica agli indirizzi di riferimento indicati nell' "Allegato 5 - Contatti delle parti".
- 17.2. Le comunicazioni in formato elettronico sono considerate a tutti gli effetti equivalenti alle comunicazioni inviate in formato cartaceo e si considerano ricevute dal Cliente il giorno successivo a quello in cui le stesse sono state inviate. È onere del Cliente consultare periodicamente tali comunicazioni ed eventualmente trasferirle su supporto durevole.
- 17.3. Le comunicazioni del Cliente alla Banca devono essere inviate in formato cartaceo o elettronico all'indirizzo di riferimento indicato nell' "Allegato 5 - Contatti delle parti".
- 17.4. La Banca e il Cliente possono modificare i propri indirizzi di riferimento tramite comunicazione scritta all'altra parte. La richiesta di modifica sarà efficace entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. La Banca provvede ad aggiornare l' "Allegato 5 - Contatti delle parti" a seguito delle modifiche apportate.

18. Modifiche delle norme e delle condizioni economiche

- 18.1. La Banca ha la facoltà di modificare unilateralmente le norme e le condizioni economiche di questo Contratto.
- 18.2. La modifica deve essere comunicata dalla Banca al Cliente con almeno 2 (due) mesi di preavviso; la modifica proposta dalla Banca si considera accettata dal Cliente, a meno che quest'ultimo receda da questo Contratto prima della data prevista per l'applicazione della modifica proposta.

19. Modifiche al Manuale Tecnico

- 19.1. La Banca può modificare il Manuale Tecnico, qualora ritenga necessario o opportuno rendere più sicuro ed efficiente l'accesso e l'utilizzo del Servizio, o estendere la gamma dei Conti Collegabili e delle Funzioni Disponibili. Tali modifiche sono comunicate dalla Banca al Cliente con almeno 2 mesi di preavviso.
- 19.2. Se la Banca ritiene necessario apportare una modifica urgente e non programmata al Manuale Tecnico per garantire la sicurezza del Servizio, può procedere alla modifica anche senza alcun preavviso; in tal caso, le modifiche sono comunicate al Cliente non appena ragionevolmente possibile.

20. Durata e cessazione del Contratto. Cessazione della prestazione del Servizio in relazione a un Conto o a una Funzione

- 20.1. Questo Contratto è a tempo indeterminato.
- 20.2. Il Cliente e la Banca possono recedere da questo Contratto in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta all'altra parte con preavviso di almeno 2 mesi.
- 20.3. Nel caso in cui sussista un giustificato motivo (ad esempio la ripetuta inosservanza da parte del Cliente delle norme che disciplinano l'utilizzo del Servizio), la Banca ed il Cliente possono recedere senza necessità di alcun preavviso dandone pronta comunicazione scritta all'altra parte.
- 20.4. La Banca ha la facoltà di cessare la prestazione del Servizio in relazione a un Conto o a una Funzione. In tal caso si applica, con i necessari adattamenti, quanto previsto dai precedenti artt. 20.2 e 20.3.

21. Altre disposizioni

- 21.1. Le disposizioni della PSD, come attuate dalla legge applicabile, sono espressamente derogate nella misura massima consentita dalla legge, nella misura in cui tali norme risultino incompatibili con i termini del Contratto.
- 21.2. Questo Contratto è redatto in lingua italiana. Le comunicazioni inerenti il Contratto così come quelle inerenti lo svolgimento del rapporto devono essere fatte in lingua italiana.
- 21.3. I seguenti Allegati sono uniti a questo Contratto e ne costituiscono parte integrante:
- Allegato 1 - Conti e Funzioni;
 - Allegato 2 - Mezzi di collegamento per la connessione al Servizio e modalità di consegna dei Codici al Cliente;
 - Allegato 3 - Condizioni Economiche;
 - Allegato 4 - Manuale Tecnico;
 - Allegato 5 - Contatti delle parti;
 - Allegato 6 - Modulo di autorizzazione del Titolare del Conto.

22. Legge applicabile e foro competente

- 22.1. Questo Contratto è soggetto alla legge italiana.
- 22.2. In caso di controversia giudiziale, il foro di Milano è competente in via esclusiva.

23. Reclami

- 23.1. Il Cliente può presentare un reclamo alla Banca.
- 23.2. Se il Cliente non è soddisfatto della risposta ricevuta o non ha ricevuto risposta, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF); per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.
- 23.3. Il Cliente e la Banca, per l'esperimento del procedimento di mediazione nei termini previsti dalla normativa vigente, possono ricorrere:
- 23.3.1. al Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR; il Regolamento del Conciliatore Bancario Finanziario può essere consultato sul sito www.conciliatorebancario.it o chiesto alla Banca;
- 23.3.2. oppure a un altro organismo iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia e specializzato in materia bancaria e finanziaria.
- 23.4. Eventuali contestazioni riguardanti l'esecuzione o la mancata esecuzione delle disposizioni contenute nei Flussi devono essere indirizzate alla Banca del Conto Destinataria dei medesimi.
- 23.5. La Banca d'Italia esercita la vigilanza sull'attività svolta dalla Banca in base a questo Contratto. Il Cliente ha diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

DICHIARAZIONE FINALE E FIRME PER ACCETTAZIONE

Il Cliente, ai fini della stipulazione di questo Contratto, dichiara di non essere un consumatore né una microimpresa ai sensi della PSD.

Luogo e data

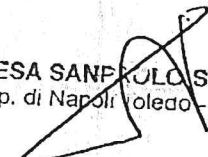
Firma del Cliente

Il Cliente approva espressamente le seguenti clausole del presente Contratto:

- Articolo 6 Codici;
- Articolo 8 Perdita, furto, appropriazione indebita o utilizzo non autorizzato dei Codici;
- Articolo 9.4 Responsabilità della Banca;
- Articolo 11 Operatività e sospensione del Servizio;
- Articolo 14.2 Registrazioni della Banca ai fini di prova;
- Articolo 15 Responsabilità;
- Articolo 18 Modifiche delle norme e delle condizioni economiche;
- Articolo 19 Modifiche al Manuale Tecnico;
- Articolo 20 Durata e cessazione del Contratto. Cessazione del Servizio in relazione a un Conto o a una Funzione;
- Articolo 21.1 Deroga alle disposizioni PSD;
- Articolo 22.2 Foro competente.

Luogo e data

Firma del Cliente


INTESA SANPAOLO S.p.A.
Fil. Imp. di Napoli - 66537

Luogo e data

Firma della Banca

Il Cliente dichiara di ricevere un esemplare del Contratto compresi gli allegati.

Luogo e data

Firma del Cliente

Allegato 1 - Conti e Funzioni

Questo documento è un allegato del Contratto che disciplina l'utilizzo del servizio di Host-to-Host stipulato tra Intesa Sanpaolo ("Banca") REGIONE CAMPANIA SPA ("Cliente") il _____.

I termini non definiti nel presente documento hanno il significato ad essi attribuito nel Contratto.

Questo allegato indica i Conti collegati al Servizio e le Funzioni attivate dal Cliente per ogni Banca del Conto.

[Banca del Conto 1]

Conti e Funzioni

Stato (1)	Titolare del Conto	Banca del Conto	Numero di Conto	Divisa
1	Regione Campania	Intesa Sanpaolo	IT62G0306903496100000300113	EURO

Per tutti i Conti collegati al Servizio le Funzioni da attivare sono:

Funzioni
HOST TO HOST - MODULO DISPOSITIVI
HOST TO HOST - MODULO ADDEBITO DIRETTO UNICO EUROPEO - CORE
HOST TO HOST - MODULO ADDEBITO DIRETTO UNICO EUROPEO - CORE
HOST TO HOST - ESITI XML PER SDD
HOST TO HOST - RENDICONTAZIONE SEDA
HOST TO HOST - SEDA PREVISIONALE
HOST TO HOST - SEDA DETTAGLIO MANDATI

INTESA SANPAOLO S.p.A.
Fil. Imp. di Napoli - Telego - 66537

Luogo e data

Firma della Banca

Luogo e data

Firma del Cliente

Allegato 2 - Mezzi di collegamento per la connessione al Servizio e modalità di consegna dei Codici al Cliente

Questo documento è un allegato del Contratto che disciplina l'utilizzo del servizio di Host-to-Host stipulato tra Intesa Sanpaolo ("Banca") e Regione Campania. ("Cliente") il _____

I termini non definiti nel presente documento hanno il significato ad essi attribuito nel Contratto.

Questo allegato indica il mezzo di collegamento scelto dal Cliente per l'accesso e l'utilizzo del Servizio, così come le modalità di consegna dei Codici.

1.1 Mezzi di utilizzo, protocolli di trasmissione e codici

	Linea di Accesso	Protocollo di Trasmissione	Codici per l'utilizzo del Servizio
x	Linea Dedicata (EDN)	encrypted space	Username + Certificates
		encrypted space	Username - password
		SFTP (on SSH)	Username + Public keys (DSA or RSA 1024bit)
		FTPS (on SSL)	Username - Password + Certificates
		HTTPS (or other encrypted protocols)	Username - Password
	VPN	encrypted space	Username + Certificates
		Non-encrypted space	Username
		SFTP (on SSH)	Username + Public keys (DSA or RSA 1024bit)
		FTPS (on SSL)	Username - Password + Certificates
		HTTPS	Username - Password
	Internet	Non-encrypted Protocols	Username - Password
		SFTP (on SSH)	Username + Public keys (DSA or RSA 1024bit)
		FTPS (on SSL)	Username - Password
		HTTPS (or other encrypted protocols)	Username - Password

Consegna dei Codici

I codici di accesso generati dalla Banca saranno consegnati alle persone di riferimento per questioni tecniche designate dal Cliente.

I codici di crittografia vengono scambiati via e-mail in file compressi protetti da password (.zip) tra le persone di riferimento per questioni tecniche designate dalla Banca e dal Cliente; le password dei file vengono scambiati fra le stesse persone attraverso canali diversi (es: via SMS).

In caso di necessità (ad esempio, in caso di modifica della persona di riferimento per questioni tecniche designata dal Cliente), il Cliente potrà richiedere alla Banca di cambiare i codici. A tal fine, il Cliente deve inviare una e-mail alla persona di riferimento per questione tecniche designata dalla Banca richiedendo il cambio dei Codici. I nuovi Codici saranno consegnati al Cliente con le modalità sopra indicate.

INTESA SANPAOLO S.p.A.
Fil. Imp. di Napoli Toledo - 66537

Luogo e data

Firma della Banca

Luogo e data

Firma del Cliente

Allegato 3 - Condizioni Economiche

Questo documento è un allegato del Contratto che disciplina l'utilizzo del servizio di Host-to-Host stipulato tra Intesa Sanpaolo ("Banca") e Regione Campania ("Cliente") il _____.

I termini non definiti nel presente documento hanno il significato ad essi attribuito nel Contratto.

Questo allegato riporta le commissioni, gli oneri e costi che il Cliente deve riconoscere alla Banca.

COMMISSIONE DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO (Una tantum)

gratuito

Luogo e data

INTESA SANPAOLO S.p.A.
Fil. Imp. di Napoli Telego - 66537
Firma della Banca

Luogo e data

Firma del Cliente

Allegato 4 - Manuale Tecnico

Questo documento è un allegato del Contratto che disciplina l'utilizzo del servizio di Host-to-Host stipulato tra Intesa Sanpaolo ("Banca") e Regione Campania ("Cliente") il [redacted].
I termini non definiti nel presente documento hanno il significato ad essi attribuito in tale Contratto.
Il presente allegato contiene il Manuale Tecnico.

Questo Manuale Tecnico descrive le caratteristiche generali dei collegamenti Host-to-Host.

Host-to-Host

1.1 Mezzi di utilizzo, protocolli di trasmissione e codici

	Linea di Accesso	Protocollo di Trasmissione	Codici per l'utilizzo del Servizio
x	Linea Dedicata (CDN)	encrypted space	Username + Certificates
		encrypted space	Username - password
		SFTP (on SSH)	Username + Public keys (DSA or RSA 1024bit)
		FTPS (on SSL)	Username - Password + Certificates
		HTTPS (or other encrypted protocols)	Username - Password
	VPN	encrypted space	Username + Certificates
		Non-encrypted space	Username
		SFTP (on SSH)	Username + Public keys (DSA or RSA 1024bit)
		FTPS (on SSL)	Username - Password + Certificates
		HTTPS	Username - Password
		Non-encrypted Protocols	Username - Password
	Internet	SFTP (on SSH)	Username + Public keys (DSA or RSA 1024bit)
		FTPS (on SSL)	Username - Password
		HTTPS (or other encrypted protocols)	Username - Password

1.2 Comunicazione e modifiche dei Codici

I codici di accesso generati dalla Banca saranno forniti tramite canali separati al contatto per questioni tecniche nominato dal Cliente.

I codici di crittografia vengono scambiati via e-mail in file compressi protetti da password (.zip) tra la persona di contatto per problemi tecnici nominati dalla Banca e la persona di contatto per problemi tecnici nominati dal Cliente; le password dei file vengono scambiati fra le stesse persone attraverso canali diversi (es: via SMS).

In caso di necessità (ad esempio, in caso di cambiamento della persona di contatto per problemi tecnici nominati dal Cliente), il Cliente potrà richiedere alla Banca di cambiare i codici. Per lo scopo, il Cliente deve inviare una e-mail alla persona di contatto per problemi tecnici nominata dalla Banca richiedendo il cambiamento dei Codici. I nuovi codici saranno consegnati al Cliente come sopra.

1.3 Norme tecniche per i Flussi di Dati

I Flussi di Dati devono rispondere alle seguenti norme tecniche:

- Customer-to-Business Interaction (CBI), disponibile su cbi-org.eu
- Swift, disponibile su www.swift.com
- Standard tecnici comunicati di volta in volta da Intesa Sanpaolo al Cliente.

1.4 Conti Collegati

Il servizio può essere applicato ai seguenti tipi di Conto:

- **Profilo corrente**

1.5 Funzioni

Le Funzioni disponibili variano a seconda del paese e Banca di Conto in cui è aperto il Conto in questione. La Banca comunicherà al Cliente, su richiesta, l'elenco delle funzioni disponibili per la relativa Banca di Conto.

ITALIA (Intesa Sanpaolo)

Per i conti aperti in Italia presso Banche e Filiali del Gruppo Intesa Sanpaolo, tutte le funzioni CBI standard (descritti nelle norme tecniche a www.cbi-org.eu) sono disponibili. Più specificamente:

Area Pagamenti

Gli ordini di pagamento per l'Italia e verso l'estero; pagamento imposte (esiti F24); SEPA Credit Transfer

Area Incassi

Pagamenti elettronici MAV (Mediante Avviso), Ri.Ba (Ricevuta Bancaria), allineamento elettronico IBAN; Addebiti Diretti SEPA DD B2B e CORE, allineamento archivi SEDDA

Area Informativa

Informativa di conto corrente e comunicazione delle voci di conto corrente; estratti conti anticipi; estratti di portafoglio; estratti conto periodici; rendicontazione portafoglio titoli; avvisi F24 e quietanze F24; allineamenti IBAN, Esiti pagamenti e incassi SEPA, Esiti pagamenti verso l'estero.

Strutture in formato libero

Strutture libere CBI in formato flussi e, previo accordo tra il Cliente e la Banca, può essere attivata anche quanto segue:

- Funzioni FIN Swift: MT101, MT940, MT942, MT941 etc. I formati sono quelli forniti su www.swift.com.
 - Funzioni XML ISO 20022 come di seguito specificato:
 - o pain.001.001.03 = bonifici SEPA (SCT) e bonifici in divisa o non SEPA
 - o pain.002.001.03 = esiti XML (Positivi, Negativi) di trasferimento di bonifici
 - o pain.008.001.02 = Addebiti Diretti SEPA DD B2B e CORE
 - o pain.002.001.03 = esiti XML (Negativi) di trasferimento addebiti diretti SEPA DD
- reperibili al sito: http://www.iso20022.org/UNIFI_message_archive.page o comunicati di volta in volta da Intesa Sanpaolo al Cliente
- Funzioni speciali su specifiche concordate direttamente dal Cliente e la Banca. In questo caso, il Cliente e la Banca devono definire quanto segue in anticipo: formati, frequenza dei file e livelli di servizio.

1.6 Istruzioni per l'uso

L'utilizzo delle Funzioni e l'accesso ai relativi Conti avvengono secondo le modalità previste dai prodotti.

Il Cliente richiede alla Banca l'attivazione di una nuova Funzione. La Banca avvisa il Cliente dell'attivazione indicandone la data di avvio di produzione.

Il Cliente e la Banca hanno la possibilità di concordare l'attivazione delle Funzioni al di fuori degli standard CBI o Swift o comunicati di volta in volta da Intesa Sanpaolo al Cliente, o ottenere un'implementazione legata a tali standard.

Nel caso di Funzioni speciali, il Cliente e la Banca si accordano in anticipo sul loro contenuto. Gli standard per i Flussi di Dati tra il Cliente e la Banca sono preparati dal Cliente e presentati alla Banca per sua approvazione. Il Cliente e la Banca pianificano le attività necessarie a completare le procedure di attivazione della nuova Funzione.

Una volta che richiesta è stata evasa e le prove sono state effettuate, il Cliente e la Banca si accordano sulla data di avvio della Funzione in produzione.

L'accesso al servizio CBI è esclusivamente regolato dai processi operativi, regole e norme pubblicate sul sito del Consorzio CBI (cbi-org.eu).

1.7 Specifiche tecniche

Intesa Sanpaolo S.p.A. Sede Legale: Piazza S. Carlo, 156 10121 Torino Sede Secondaria: Via Monte di Pietà, 8 20121 Milano Capitale Sociale Euro 9.085.663.010,32 Registro delle Imprese di Torino e Codice Fiscale 00799960158 Rappresentante del Gruppo IVA "Intesa Sanpaolo" Partita IVA 11991500015 (IT11991500015) N. Iscr. Albo Banche 5361 Codice ABI 3069.2 Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia Capogruppo del gruppo bancario "Intesa Sanpaolo" iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari

Le specifiche tecniche del servizio, una volta che sono stati definiti i mezzi di utilizzo, protocolli di trasmissione e codici di comunicazione, sono da concordare con le unità di telecomunicazioni e trasferimento file della Banca. Il servizio non può essere attivato senza la preventiva definizione delle specifiche tecniche, che dovranno essere condivise e approvate dal Cliente e dalla Banca.

1.8 Disponibilità del Servizio Clienti

Dal momento dell'attivazione del Servizio, la Banca fornisce al Cliente i contatti e gli indirizzi di posta elettronica per l'assistenza, disponibile in italiano e in inglese. Il servizio di assistenza è offerto in orario di ufficio (8:30-17:30 CET., da Lunedì a Venerdì). Eventuali esigenze particolari devono essere indicate dal Cliente e approvate dalla Banca.

Luogo e data

F. INTESA SANPAOLO S.p.A.
Fil. Imp. di Napoli - Torino - 66537

Timbro e firma della Banca

Luogo e data

Timbro e firma del Cliente

Allegato 5 - Contatti delle parti

Questo documento è un allegato del Contratto che disciplina l'utilizzo del servizio di Host-to-Host stipulato tra Intesa Sanpaolo ("Banca") e Regione Campania ("Cliente") il _____.

I termini non definiti nel presente documento hanno il significato ad essi attribuito nel Contratto.

Questo allegato contiene l'elenco delle persone di riferimento designate dal Cliente e dalla Banca.

Persone di riferimento della Banca

Per questioni commerciali:

Intesa Sanpaolo Spa

Nome: ORETO MAURIZIO (Tesoriere)
Titolo: Sig.
e-mail: maurizio.oreto@intesasampaolo.it
Telefono: 081/7913369
email di struttura: napoli.66537@intesasampaolo.com
Indirizzo: Via Toledo, 177/178 - 80134 Napoli

Nome: Paola Parascandolo (Relationship Manager)
Titolo: Sig.ra
e-mail: paola.parascandolo@intesasampaolo.it
Telefono: 081/7917805
email di struttura: area_corpsud.15206@intesasampaolo.com
Indirizzo: Via Toledo, 177/178 - 80134 Napoli

Per questioni tecniche:

e-mail: sergio.coppola@eng.it

Persone di riferimento del Cliente

REGIONE CAMPANIA

Per questioni commerciali:

Nome: Maria Caristo
Titolo: Dr.ssa
e-mail: maria.caristo@regione.campania.it
Telefono: 081.796.8822
Indirizzo: Centro Direzionale Isola C5 - Napoli

Per questioni tecniche:

Nome: ENNIO PARISI
Titolo: Dott.
e-mail: ennio.parisi@regione.campania.it
Telefono: 081.796.8802
pec: dg.501600@pec.regione.campania.it
Indirizzo: Centro Direzionale Isola C5 - Napoli

INTESA SANPAOLO S.p.A.
Fil. Imp. di Napoli Toledo - 66537

Firma della Banca

Luogo e data

Luogo e data

Firma del Cliente

Allegato 6 - Modulo di autorizzazione del Titolare del Conto

Questo documento è un allegato del Contratto che disciplina l'utilizzo del servizio di Host-to-Host stipulato tra Intesa Sanpaolo ("Banca") e Regione Campania ("Cliente") il [redacted].
Questo allegato contiene il modulo di autorizzazione del Titolare del Conto che deve essere compilato, firmato e consegnato alla Banca ai sensi dell'art. 3.4 del Contratto.

A: Intesa Sanpaolo S.p.A.
Filiale Imprese Napoli Toledo
Via Toledo, 177/178 - 80134 Napoli (NA)
Alla c.a. del Sig. M. Oretto

Copia a: Intesa Sanpaolo S.p.A.
Area Corporate Sud
Via Toledo, 177/178 - 80134 Napoli (NA)
Alla c.a. della Sig.ra P. Parascandolo

ragione sociale del Cliente
[Indirizzo]

Spett.le [Banca del Conto],

Ci riferiamo al contratto stipulato tra Intesa Sanpaolo S.p.A. ("Banca") e Regione Campania ("Cliente") il [redacted] ("Contratto") per l'erogazione del servizio host-to-host al Cliente dalla Banca ("Servizio"), le cui caratteristiche sono a noi note. In relazione all'utilizzo del Servizio da parte del Cliente per lo scambio, per nostro conto, di flussi ("Flussi") contenenti istruzioni o informazioni relative ai conti ("Conti") detenuti dalla nostra società ("Titolare del Conto") presso la vostra banca ("Banca del Conto") e alle funzioni ("Funzioni") indicati nell'Allegato 1 qui accluso, con la presente riconosciamo e accettiamo quanto segue.

1. Uso del Servizio da parte del Cliente per lo scambio di Flussi

- 1.1. Il Cliente è autorizzato a scambiare, in nome e per conto del Titolare del Conto, Flussi con la Banca del Conto tramite il Servizio. I rapporti tra il Titolare del Conto e il Cliente sono regolati in un accordo separato.
- 1.2. L'utilizzo del Servizio da parte del Cliente per lo scambio di Flussi relativi ai Conti e alle Funzioni è subordinato al consenso della Banca; tale consenso può essere revocato dalla Banca in qualsiasi momento.
- 1.3. I Flussi saranno inviati dal Mittente (la Banca del Conto o il Cliente, a seconda dei casi) alla Banca, che a sua volta inoltrerà i Flussi al Destinatario (il Cliente o la Banca del Conto, a seconda dei casi).
- 1.4. La Banca verificherà solo che l'accesso al Servizio e il suo utilizzo avvengono con l'utilizzo dei Codici assegnati al Cliente, mentre non avrà alcun obbligo di verificare l'identità e i poteri della persona che accede e utilizza il Servizio.

2. Esecuzione delle Istruzioni contenute nei Flussi

- 2.1. La Banca del Conto è autorizzata ad eseguire le istruzioni contenute nei Flussi inviati dal Cliente attraverso il Servizio, addebitando o accreditando i Conti di conseguenza, senza alcun obbligo per la Banca del Conto di verificare l'identità e i poteri della persona che accede e utilizza il Servizio. Le istruzioni contenute nei Flussi ricevuti dalla Banca del Conto attraverso il Servizio sono quindi considerate dalla Banca del Conto come autorizzate dal Titolare del Conto.
- 2.2. L'esecuzione delle istruzioni contenute nei Flussi è regolata dai relativi accordi stipulati tra la Banca del Conto e il Titolare del Conto, fermo restando tuttavia che qualsiasi obbligo di utilizzare la forma scritta per l'autorizzazione delle istruzioni contenuto nei suddetti accordi deve intendersi qui espressamente derogato.

3. Scambio di informazioni attraverso il Servizio

- 3.1. La Banca del Conto è autorizzata a scambiare informazioni con il Titolare del Conto tramite il Servizio.
- 3.2. Lo scambio delle suddette informazioni è regolato dagli accordi stipulati tra la Banca del Conto e il Titolare del Conto, fermo restando tuttavia che qualsiasi obbligo di utilizzare la forma scritta per l'invio delle informazioni contenuto nei suddetti accordi deve intendersi qui espressamente derogato.

4. Responsabilità e Indennizzi

4.1. La Banca del Conto è esonerata e sarà tenuta indenne dal Titolare del Conto da qualsiasi responsabilità per i seguenti eventi ("Eventi"), a meno che tali Eventi derivino da, o siano il risultato di frode, dolo o colpa grave della Banca del Conto: errori o imprecisioni contenute nei Flussi, malfunzionamenti del Servizio, perdite, alterazioni o divulgazione del contenuto di Flussi.

5. Durata e cessazione

5.1. Questo accordo è a tempo indeterminato.

5.2. La Banca del Conto e il Titolare del Conto possono recedere da questo accordo in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta all'altra parte con un preavviso di almeno 2 mesi.

5.3. Questo accordo cesserà di essere efficace automaticamente nei seguenti casi: (i) cessazione del Contratto; (ii) revoca da parte della Banca del proprio consenso all'uso del Servizio da parte del Cliente per lo scambio dei Flussi in relazione ai Conti e alle Funzioni.

5.4. Se la Banca revoca il proprio consenso all'utilizzo del Servizio da parte del Cliente per lo scambio di Flussi in relazione a determinati Conti o Funzioni, questo accordo continuerà ad essere valido in relazione ai rimanenti Conti e Funzioni.

6. Originali

6.1. Questo accordo è redatto in quattro copie: una per il Titolare del Conto, una per la Banca del Conto, una per il Cliente, una per la Banca.

6.2. Si richiede alla Banca del Conto di sottoscrivere per accettazione le quattro copie di questo accordo e di trattenere per sé la prima copia, restituire la seconda copia al Titolare del Conto, inviare la terza copia al Cliente, e inviare la quarta copia alla Banca.

7. Legge applicabile e foro competente

7.1. Questo accordo è soggetto alla legge [inserire il Paese in cui sono aperti i Conti].

7.2. In caso di controversia giudiziaria, il foro di [inserire il tribunale della città in cui sono aperti i Conti] è competente in via esclusiva.

8. Altre disposizioni

8.1. Il Titolare del Conto conferma di non essere un consumatore né una microimpresa ai sensi della Direttiva 2015/2366/CE del Parlamento e Consiglio europeo del 25 novembre 2015 relativa ai servizi di pagamento nel mercato interno e successive modifiche. [NOTA: se il Conto si trova al di fuori dell'UE, questo articolo può essere eliminato]

Cordiali saluti,

Luogo e data

Firma del Titolare del Conto

[Titolare del Conto] approva espressamente le seguenti clausole di questo accordo:

5. Responsabilità e Indennizzi;

6. Durata e cessazione;

8. Legge applicabile e foro competente.

Luogo e data

Firma del Titolare del Conto

Luogo e data

Firma della Banca del Conto

INTESA SANPAOLO S.p.A.
Fil. Imp. di Napoli Toledo - 66537

[Titolare del Conto] dichiara di ricevere una copia di questo accordo:

Luogo e data

Firma del Titolare del Conto

Luogo e data

Firma del Cliente

INTESA SANPAOLO S.p.A.
Fil. Imp. di Napoli Torino - 66537

Luogo e data

Firma della Banca



Spett.le
REGIONE CAMPANIA
Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie
Centro Direzionale Is. C5
80143 NAPOLI

Alla c.a. Dr.ssa M. Caristo / Dr. Ennio Parisi

e, pc
Spettabile
ACI INFORMATICA
Via Fiume delle Perle, 24
00144 ROMA

Alla c.a. dei Sigg. M. Patrizi/T. Palma

INTESA SANPAOLO SPA
Filiale Imprese Napoli Toledo
Via Toledo 177/178
80134 NAPOLI

Alla c.a. del Sig. M. Oretto

INTESA SANPAOLO SPA
Direzione Global Corporate
VIA Toledo 177/178
80134 NAPOLI

Alla c.a. della Sig.ra P. Parascadola

Intesa Sanpaolo
Direzione Global Transaction Banking
Via Manzoni 4

20121 Milano

Alla c.a. del Sig.ra R. Pasciuti

Oggetto: REGIONE CAMPANIA SDD CORE – Incasso BOLLI AUTO

Egregi Signori,

Premesso che

- La delibera di Giunta Regionale della Campania n. 14 del 15 gennaio 2020 ha definito le modalità di attuazione della domiciliazione bancaria della tassa automobilistica, consentendo la riduzione del 10% dell'importo dovuto a favore dei contribuenti che aderiranno a tale modalità di pagamento a far data dal 1 gennaio 2020;
- La soluzione sviluppata da Intesa Sanpaolo consente l'offerta dei seguenti servizi:
 - la gestione dei mandati (autorizzazione all'addebito) tramite il servizio SEDAonline
 - l'utilizzo dell'ADUE - Sepa Direct Debit (SDD) in modalità "Core",

Intesa Sanpaolo S.p.A. Sede Legale: Piazza S. Carlo, 156 10121 Torino Sede Secondaria: Via Monte di Pietà, 8 20121 Milano Capitale Sociale Euro 9.085.663.010,32 Registro delle Imprese di Torino e Codice Fiscale 00799960158 Rappresentante del Gruppo IVA "Intesa Sanpaolo" Partita IVA 11991500015 (IT11991500015) N. Iscr. Albo Banche 5361 Codice ABI 3069.2 Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia Capogruppo del gruppo bancario "Intesa Sanpaolo" iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari

- la gestione dei pagamenti SDD insoluti;
- Aci Informatica SpA gestisce per conto di Regione Campania la base dati dei proprietari e/o utilizzatori dei veicoli di competenza della predetta Regione;
- Regione Campania ha delegato Aci Informatica a fornire, in nome e per conto della stessa, tutte le informazioni necessarie a Intesa Sanpaolo per aprire i mandati e gestire i flussi di addebito SDD rivenienti dall'attività in oggetto.

Intesa Sanpaolo ha predisposto l'allegato documento tecnico contenente le regole per la gestione dei mandati e degli SDD in base agli accordi presi con le parti in fase di definizione e attuazione del progetto.

L'offerta si articola come segue:

1. **ADUE - Sepa Direct Debit Core:** è il servizio di addebito preautorizzato in euro che autorizza il creditore a disporre addebiti in conto tramite mandato sottoscritto dal debitore (Business e Privati).
2. **SEDAonLine:** è un servizio sviluppato dal Gruppo Intesa Sanpaolo per la gestione integrata del Mandato di autorizzazione all'addebito e dell'acquisizione di tutte le informazioni ricevute in modalità cartacea e/o elettronica, che garantisce nello specifico:
 - l'acquisizione di tutti i dati relativi alle autorizzazioni (mandato SDD),
 - la gestione di tutte le richieste di domiciliazione di un nuovo mandato ad iniziativa del creditore,
 - la gestione di tutte le richieste di modifica del mandato ad iniziativa creditore e/o banca del pagatore,
 - la comunicazione della cancellazione del mandato ad iniziativa creditore e/o banca del pagatore,
 - l'allineamento del sistema bancario - in nome e per conto di Regione Campania - con la gestione e comunicazione dei relativi esiti di accettazione/diniego,
 - la messa a disposizione di un monitor di consultazione che consente a Regione Campania di visualizzare i mandati ricevuti, attivati, respinti
 - la gestione di tutte le autorizzazioni non perfezionate per un possibile recupero
3. **Sottoscrizione e gestione Mandato:** Intesa Sanpaolo garantirà l'allineamento dei mandati SDD Core attivabili con modulo cartaceo spedito dal pagatore ad una casella postale gestita da Intesa Sanpaolo per conto di Regione Campania, nonché del mandato sottoscritto digitalmente dal debitore, inoltrato da quest'ultimo alla casella email: domiciliazione.tassaauto@regione.campania.it e veicolato al Service di Intesa Sanpaolo, tramite Canale SETP.
Ogni richiesta di sottoscrizione sarà verificata tramite il collegamento diretto con Aci Informatica che gestisce il database regionale per conto di Regione Campania, controllando la corretta associazione tra il Codice Fiscale del richiedente ed il numero di targa per il quale è in corso la sottoscrizione del mandato. Ogni mandato farà riferimento ad una singola targa.
4. **Gestione flussi SDD Core:** ogni mese Aci Informatica, per conto di Regione Campania, invierà a Intesa Sanpaolo le informazioni necessarie alla predisposizione del flusso SDD. Ciò consentirà di evitare addebiti SDD a utenti che hanno effettuato passaggi di proprietà. La presentazione di portafoglio sarà "validata" da Regione Campania che confermerà il n. totale degli SDD e il valore complessivo in Euro della presentazione.
La disposizione di addebito sarà composta dall'importo della tassa automobilistica, al netto dello sconto che Regione Campania vorrà applicare e al lordo dell'importo dei "diritti di riscossione", che

la predetta Regione vorrà far imputare a ciascun incasso preautorizzato, e che attualmente, è stato quantificato in Euro 1,00.

Intesa Sanpaolo, indicativamente entro 10 giorni lavorativi prima della scadenza (D) di pagamento del bollo auto, a fronte dell'alimentazione da parte di Aci Informatica, predisporrà ed invierà il flusso dispositivo, che sarà accreditato salvo buon fine su un apposito conto tecnico infruttifero intestato a Regione Campania. Decorsi 6 giorni lavorativi dalla data di scadenza indicata nel flusso dispositivo (data entro la quale la "Banca" può ricevere le segnalazioni degli addebiti risultati insoluti), Intesa Sanpaolo accrediterà la somma dovuta sul conto corrente di Tesoreria al netto delle commissioni di servizio ("diritti di riscossione") concordate con Regione Campania e che la predetta Regione intenderà applicare al cittadino. Contestualmente il Tesoriere provvederà ad addebitare sul conto di tesoreria il totale delle commissioni spettanti a Intesa Sanpaolo, calcolato sulla base del suddetto costi.

5. **Gestione Insoluti e storni SDD Core:** nei giorni successivi alla scadenza del flusso SDD, Intesa Sanpaolo contabilizzerà sul suddetto "conto tecnico" gli eventuali insoluti (in linea con le disposizioni SEPA SDD) e li comunicherà a Regione Campania, per il tramite di Aci Informatica, che aggiornerà il database regionale sulla base delle informazioni ricevute (la stessa modalità operativa è da intendersi applicabile anche in caso di storno - facoltà del debitore entro le 8 settimana dalla scadenza del SDD).

In caso di disconoscimento del pagamento, Intesa Sanpaolo metterà a disposizione di Regione Campania/Aci Informatica uno specifico "monitor" di consultazione delle autorizzazioni ricevute, consentendo un immediato riscontro al debitore e/o alla sua banca, verificando on line le modalità, la tipologia, gli strumenti di firma utilizzati, ecc. con cui il mandato è stato rilasciato e ove è conservato.

6. **Gestione del corrispettivo Servizio SEDA** reclamati dalle banche domiciliate a carico di Regione Campania:

Il Servizio di allineamento Elettronico Archivi (SEDA) prevede dal 1° gennaio 2018 l'applicazione delle modalità di remunerazione dei Prestatori di Servizi di Pagamento coinvolti nella erogazione del suddetto Servizio. Sul sito web www.sepaitalia.eu/ sezione "Area AOS/AOS SEDA" è pubblicata la tabella con l'elenco dei PSP aderenti all'Accordo Interbancario con indicazione se il PSP offre solo il modulo "base" o anche il modulo "avanzato", nonché le variazioni della Tabella, incluse quelle conseguenti a vicende societarie di trasformazione, fusione, fusione per incorporazione, scissione ovvero cessione di rami di azienda e/o dipendenze.

In base alle modalità di gestione di cui all'allegato Contratto Seda:

- o Intesa Sanpaolo accorpa in unico file i previsionali pervenuti "as is" dalle banche domiciliate entro il 5° giorno successivo alla fine di ciascun trimestre solare e li mette a disposizione di Regione Campania sul canale Inbiz Enti entro l'11° giorno lavorativo esponendo i dati senza IVA.
- o Intesa Sanpaolo, in qualità di banca allineante, riceve gli addebiti dalle banche domiciliate e calcola l'IVA sul valore complessivo delle MIF addebitate da ciascuna banca. L'importo maggiorato di IVA viene quindi addebitato sul conto tecnico di Regione Campania entro la fine del mese successivo alla fine di ciascun trimestre solare mediante disposizione SEPA Direct Debit Core. Intesa Sanpaolo provvederà a riversare l'addebito in un'unica soluzione sul conto di Tesoreria intestato a Regione Campania. Intesa Sanpaolo emetterà a carico di Regione Campania la fattura relativa all'addebito emessa in formato elettronico a carico di Regione Campania con l'applicazione della "scissione dell'IVA cosiddetto "Split Payment" ai sensi dell'Art. 17ter DPR 633/1972.

7. **Customer Care dedicato:** a supporto dell'operatività, per ogni tipo di problematica e/o informazione inerente le fasi dei vari processi delle attività sopra descritte, Regione Campania potrà usufruire del servizio di assistenza dedicata, già attivo per i servizi di cash management in essere.
8. **Condizioni economiche:** La suddetta offerta si compone di servizi specificamente realizzati da Intesa Sanpaolo per Regione Campania. L'offerta economica è determinata dalle seguenti voci:
- a) Sviluppo piattaforma web integrata SEDAonline per incasso bollo auto: gratuito
 - b) Costi EUR Euro 1,00 per ogni SDD presentato
 - c) Esiti insoluti gratuito
 - d) Gestione interbancaria mandati tramite servizio SEDA
Si rimanda al Contratto Seda
9. **Durata:** il presente accordo è valido fino al 31.12.2020, salvo revoca da una delle parti.

Data 29/04/2020

Intesa Sanpaolo S.p.A.

INTESA SANPAOLO S.p.A.
Fil. Imp. di Napoli Toledo - 66537

All.